



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2013 № 2040

Об утверждении Устава
муниципального унитарного
предприятия "Бани-2" городского
округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со ст. 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», Порядком принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденным решением городского Собрания городского округа «Город Южно-Сахалинск» от 27.04.2011 № 345/23-11-4, постановлением администрации города Южно-Сахалинска «О создании муниципального унитарного предприятия «Бани-2» городского округа «Город Южно-Сахалинск» от 08.11.2013 № 2039 администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить Устав муниципального унитарного предприятия «Бани-2» городского округа «Город Южно-Сахалинск» (прилагается).
2. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на первого вице-мэра.

Исполняющий обязанности
мэра города



С.А.Надсадин

1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Бани-2» городского округа «Город Южно-Сахалинск», именуемое в дальнейшем «Предприятие», создано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом городского округа «Город Южно-Сахалинск», Порядком принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденным решением городского Собрания городского округа «Город Южно-Сахалинск» от 27.04.2011 № 345/23-11-4, на основании постановления администрации города Южно-Сахалинска «О создании муниципального унитарного предприятия «Бани-2» городского округа «Город Южно-Сахалинск» от 08.11.2013 № 2039.

1.2. Учредителем Предприятия является городской округ «Город Южно-Сахалинск».

1.3. Функции и полномочия учредителя Предприятия осуществляются администрацией города Южно-Сахалинска в лице Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска (далее – Учредитель).

1.4. Полномочия собственника муниципального имущества осуществляются администрацией города Южно-Сахалинска в лице Департамента по управлению муниципальным имуществом администрации города Южно-Сахалинска (далее – Собственник имущества).

1.5. Полное фирменное наименование Предприятия на русском языке:
Муниципальное унитарное предприятие «Бани-2» городского округа «Город Южно-Сахалинск».

Сокращенное фирменное наименование Предприятия на русском языке:
МУП «Бани-2».

1.6. Адрес места нахождения, юридический и почтовый адрес Предприятия: 693000, г. Южно-Сахалинск, проспект Победы, 84.

1.7. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней Собственником имущества, и осуществляет деятельность в целях решения вопросов местного значения городского округа «Город Южно-Сахалинск».

1.8. Имущество Предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

1.9. Предприятие имеет самостоятельный баланс, фирменное наименование, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения, расчетный и другие счета в банках и иных кредитных организациях, штампы и бланки со своим фирменным наименованием. Предприятие вправе иметь собственную

эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак, другие средства индивидуализации и другие необходимые реквизиты.

1.10. Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, соответствующие предмету и целям его деятельности, нести связанные с этой деятельностью обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Сахалинской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - акты органов местного самоуправления), принятыми в рамках их компетенции, настоящим Уставом.

1.12. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

1.13. Предприятие имеет право с согласия Учредителя быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

1.14. Предприятие по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и открывать представительства.

1.15. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Учредителя. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением установленных законодательством случаев.

1.16. Предприятие может быть участником при размещении государственного и муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Предприятия является решение социальных задач в физкультурно-оздоровительной сфере и реализации банных услуг.

2.2. Предприятие для реализации поставленных целей и выполнения, стоящих перед ним задач осуществляет следующие виды деятельности:

- банные услуги;
- прокат простыней;
- другие виды деятельности, если они не противоречат законодательству Российской Федерации, не препятствуют достижению целей, ради которых создано Предприятие.

2.3. Право осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральным законом требуется лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока действия лицензии, если иное не установлено федеральными законами.

3. Имущество, финансово-хозяйственная деятельность и уставный фонд Предприятия

3.1. Размер уставного фонда Предприятия составляет 10 000 000 (десять миллионов) рублей и формируется за счет денежных средств.

3.2. Уставный фонд должен быть полностью сформирован Собственником имущества по согласованию с Учредителем в течение трех месяцев с момента государственной регистрации предприятия.

3.3. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено как за счет дополнительной передачи ему имущества, бюджетных ассигнований, так и за счет имеющихся у Предприятия активов. Увеличение уставного фонда Предприятия производится в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, Собственник имущества производит в установленном законодательством Российской Федерации порядке уменьшение уставного фонда Предприятия до размера, не превышающего стоимости его чистых активов.

3.4. Уменьшение размера уставного фонда оформляется путем внесения соответствующего изменения в Устав Предприятия, которое подлежит регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Уставный фонд Предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше установленного законодательством Российской Федерации минимального размера уставного фонда.

В случае если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше установленного законодательством Российской Федерации на дату государственной регистрации такого Предприятия минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, Предприятие подлежит ликвидации или реорганизации.

Стоимость чистых активов Предприятия определяется на основании данных бухгалтерской отчетности в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.5. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие в течение тридцати дней с даты его принятия обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов.

3.6. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, переданного Предприятию Собственником имущества или уполномоченным им органом;

- прибыли, полученной от выполнения работ, услуг, реализации продукции, а также от других видов хозяйственной, финансовой и внешнеэкономической деятельности;

- заемных средств, в том числе кредитов банков и других кредитных организаций, получение которых согласовано и зарегистрировано в установленном порядке;

- амортизационных отчислений;

- бюджетных ассигнований;
- иных источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3.7. Имущество Предприятия, закрепленное за ним, является неделимым и не может быть разделено по вкладам (долям, паям) между работниками Предприятия.

3.8. Прибыль Предприятия, оставшаяся после уплаты налогов, других обязательных платежей и перечислений, в том числе в местный бюджет за пользование муниципальным имуществом, поступает в распоряжение Предприятия и используется им самостоятельно.

3.9. Предприятие распоряжается закрепленным за ним имуществом только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены настоящим Уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.10. Предприятие при осуществлении хозяйственной деятельности вправе по собственной инициативе принимать любые решения, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.11. Взаимоотношения Предприятия с юридическими и физическими лицами по вопросам, не оговоренным в настоящем Уставе, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.12. Предприятие планирует свою деятельность в порядке, устанавливаемом органами местного самоуправления, и в соответствии с настоящим Уставом.

3.13. Предприятие реализует свою продукцию, работы, услуги по ценам и тарифам, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации, Сахалинской области, актами органов местного самоуправления.

3.14. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных Учредителем, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

3.15. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется Учредителем и другими уполномоченными органами.

3.16. Предприятие по окончании отчетного периода представляет бухгалтерскую отчетность и иные документы в соответствии с нормативными правовыми актами администрации города Южно-Сахалинска.

3.17. Предприятие за счет оставшейся в его распоряжении чистой прибыли может создавать следующие фонды:

- резервный фонд;
- фонд развития производства;
- фонд материального стимулирования (поощрения).

Средства, зачисленные в такие фонды, могут быть использованы Предприятием только на цели, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и Уставом Предприятия.

3.18. Резервный фонд формируется путем обязательных ежегодных отчислений в размере 10 % от чистой прибыли Предприятия. Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

3.19. Иные фонды создаются в размерах, определяемых учётной политикой предприятия, формируются за счёт отчислений от чистой прибыли Предприятия. Средства иных фондов не могут быть использованы для других целей.

3.20. Предприятие не вправе:

- использовать амортизационные отчисления на цели потребления, в том числе на оплату труда работников Предприятия, социальное развитие, выплату вознаграждения руководителю Предприятия;

- использовать средства, полученные от сделок с имуществом (арендную плату, средства от продажи имущества), на цели потребления, в том числе на оплату труда работников Предприятия, социальное развитие, выплату вознаграждения руководителю Предприятия.

4. Права Учредителя и Собственника имущества Предприятия

4.1. Учредитель в отношении указанного Предприятия:

4.1.1. Принимает решение о создании Предприятия.

4.1.2. Определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций по согласованию с Собственником имущества.

4.1.3. Определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

4.1.4. Утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав Предприятия в новой редакции.

4.1.5. Принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационный баланс Предприятия.

4.1.6. Дает согласие в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок, в случае если предмет вышеуказанных сделок не является имуществом, переданное Предприятию Собственником имущества на праве хозяйственного ведения.

4.1.7. Утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия.

4.1.8. Утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение.

4.1.9. Дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия по согласованию с Собственником имущества.

4.1.10. Дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;

4.1.11. Имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

4.1.12. Назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами, в порядке, утвержденном постановлением мэра города Южно-Сахалинска от 19.12.2005 № 2311.

4.1.13. Согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия.

4.2. Собственник имущества в отношении указанного Предприятия:

4.2.1. Наделяет имуществом Предприятие;

4.2.2. Формирует уставный фонд Предприятия;

4.2.3. Дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Сахалинской области, актами органов местного самоуправления или Уставом Предприятия, на совершение иных сделок;

4.2.4. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;

4.2.5. Согласовывает Устав Предприятия, вносимые в него изменения, в том числе согласовывает Устав Предприятия в новой редакции;

4.2.6. Дает согласие в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок, в случае если предметом вышеуказанных сделок является имущество, переданное Предприятию Собственником имущества на праве хозяйственного ведения;

4.2.7. Вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.2.8. Вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

5. Управление Предприятием

5.1. Единоличным исполнительным органом Предприятия является его руководитель в лице Директора, который осуществляет управление Предприятием в соответствии с Уставом, законодательством Российской Федерации и актами органов местного самоуправления.

5.2. Полномочия Директора Предприятия определяются в трудовом договоре, заключаемом в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами органов местного самоуправления и Уставом предприятия.

5.3. Срок действия договора, права и обязанности Директора, порядок оплаты труда, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним устанавливаются заключенным трудовым договором в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.4. Директор действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами во всех иностранных и отечественных организациях.

5.5. Решения органов местного самоуправления, принятые в рамках их компетенции, являются обязательными для Директора, который организует их выполнение и несет за их выполнение персональную ответственность.

5.6. Директор организует работу Предприятия, в установленном порядке распоряжается его имуществом, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета, пользуется правом распоряжения денежными

средствами, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, заключает договоры, в том числе трудовые, определяет и утверждает численность работников, структуру и штатное расписание, устанавливает положение о премировании, в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, принимает и увольняет работников Предприятия, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения.

5.7. Директор по согласованию с Учредителем назначает главного бухгалтера, заключает, изменяет и прекращает с ним трудовой договор.

5.8. Директор определяет по согласованию с Учредителем состав и объем сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации, Сахалинской области, актами органов местного самоуправления.

5.9. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности Директора Предприятия, а также принимать участие в забастовках.

5.10. Директор отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и сроки, определяемые Учредителем. Директор несет персональную ответственность за своевременность предоставления, полноту и достоверность отчетности Предприятия, предусмотренной нормативными актами органов местного самоуправления.

5.11. Директор несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

5.12. Учредитель вправе предъявить иск к Директору о возмещении убытков, причиненных Предприятию.

6. Крупные сделки. Сделки с заинтересованностью

6.1. Предприятие не вправе без согласия Учредителя и Собственника имущества совершать сделки, связанные с предоставлением и получением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества, если предмет указанных соглашений не затрагивает имущество, переданное Предприятию Собственником имущества на праве хозяйственного ведения.

6.2. Предприятие не вправе без согласия Собственника имущества совершать крупные сделки, связанные с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо или косвенно имущества

предприятия, стоимость которого составляет более 10% уставного фонда Предприятия.

6.3. Стоимость отчуждаемого Предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого Предприятием имущества - на основании цены предложения такого имущества.

6.4. Предприятие не вправе без согласия Учредителя и Собственника имущества совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность Директора Предприятия, в случае если предметом вышеуказанных сделок не является имущество, переданное Предприятию Собственником имущества на праве хозяйственного ведения.

6.5 Директор должен доводить до сведения Учредителя и Собственника имущества информацию о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности или занимают должности в органах управления, а также информацию о совершаемых или предполагаемых сделках, в которых он может быть заинтересован.

В случае если такая сделка совершена с нарушением действующего законодательства, она может быть признана недействительной по иску Предприятия или Собственника имущества Предприятия.

7. Трудовые отношения

7.1. Предприятие обеспечивает работникам безопасные условия труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Оплата труда работников Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Сахалинской области, актами органов местного самоуправления), индивидуальными трудовыми договорами, коллективным договором, иными локальными нормативными актами.

7.3. Работники Предприятия, включая Директора, подлежат обязательному государственному социальному страхованию, медицинскому страхованию в установленном законом порядке.

7.4. При заключении коллективного договора до его подписания Директор Предприятия обязан согласовать его содержание с Учредителем и Собственником имущества.

7.5. Отношения работника и Предприятия регулируются трудовым законодательством.

7.6. Работники несут ответственность за невыполнение своих должностных обязанностей, установленных Директором в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

8. Отчетность и контроль

8.1. Предприятие осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую отчетность в соответствии с требованиями действующего законодательства соответствии с законодательством Российской Федерации, Сахалинской области, актами органов местного самоуправления и формами статистической отчетности.

8.2. Предприятие осуществляет планирование финансово-хозяйственной деятельности и предоставляет отчет о его выполнении в соответствии с актами органов местного самоуправления.

8.3. Предприятие обязано ежегодно представлять Учредителю бухгалтерскую отчетность о результатах своей финансово-хозяйственной деятельности за истекший год.

8.4. Сведения, не предусмотренные государственной статистической отчетностью, представляются Предприятием по требованию органов, которым законодательством и актами органов местного самоуправления предоставлено право осуществления контроля за отдельными сторонами деятельности Предприятия.

8.5. Бухгалтерская отчетность Предприятия подлежит аудиторской проверке независимым аудитором в случаях, сроки и пределах, установленных актами органов местного самоуправления или Учредителем.

8.6. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется Учредителем и другими уполномоченными органами.

9. Хранение документов предприятия

9.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;
- решения Учредителя о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Предприятия;
- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- решения Учредителя, касающиеся деятельности предприятия;
- списки аффилированных лиц Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями Учредителя Предприятия и руководителем Предприятия.

9.2. Предприятие хранит документы по месту его нахождения.

9.3. При ликвидации Предприятия документы передаются на хранение в архив городского округа «Город Южно-Сахалинск» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

10. Реорганизация и ликвидация Предприятия

10.1. Ликвидация и реорганизация деятельности Предприятия осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Сахалинской области, актами органов местного самоуправления.

10.2. При реорганизации и ликвидации, увольняемым работникам Предприятия гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Имущество ликвидируемого Предприятия после обязательных расчетов с кредиторами передается Собственнику имущества Предприятия.

10.4. При прекращении деятельности все документы Предприятия передаются правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы предприятия передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Предприятия в соответствии с установленными требованиями.

10.5. Предприятие обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу и своевременную передачу их на хранение, ведение воинского учета и бронирование граждан, пребывающих в запасе, своевременное оформление и предоставление в отдел социального обеспечения необходимых документов о стаже и заработке для назначения всех видов трудовых пенсий и несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в этих документах.

10.6. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме слияния двух или нескольких предприятий; присоединения к Предприятию одного или нескольких предприятий; разделения Предприятия на два или несколько предприятий; выделения из Предприятия одного или нескольких предприятий; преобразования Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы.

10.7. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного предприятия.

10.8. Предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов Предприятия, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении. При этом кредиторы Предприятия в течение тридцати дней с даты направления им уведомления или в течение тридцати дней с даты опубликования сообщения о таком решении вправе в письменной форме потребовать прекращения или досрочного исполнения соответствующих обязательств Предприятия и возмещения им убытков.

10.9. Преобразование Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.10. Порядок ликвидации Предприятия определяется законодательством Российской Федерации, Сахалинской области, актами органов местного самоуправления.

11. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Предприятия

11.1. Настоящий Устав составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Экземпляры настоящего Устава хранятся на Предприятии, и в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

После государственной регистрации Предприятие обязано предоставить Учредителю и Собственнику имущества копию настоящего Устава, заверенную нотариально или органом, осуществившим государственную регистрацию Предприятия.

11.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав Учредитель вносит по согласованию с Собственником имущества. Изменения и дополнения могут оформляться в виде новой редакции Устава.

11.3. Изменения и дополнения настоящего Устава приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, о внесении таких изменений.



ПРОШУ
ПРОНУМЕРОВАНО
И СКРЕПЛЕНО
ПЕЧАТЮ
... ЛИСТОВ

Старший инспектор
с документом
и контролю
Е.Т. Гаврилов



Межрайонная инспекция
ФНС России № 1
по Сахалинской области

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
"14" ноября 2013 г.

ОГРН 1136501007642

ГРН 1136501007642

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

Александровский Александр
И.И. Александровский

